

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ПРИПОЛЯРНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

1 мкр., д. 1а, п. Приполярный,
Березовский район, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
628158

тел. (34674) 34-7-21
факс (34764) 34-7-21
Email: <http://86sch-pripoliarnyi.edusite.ru/>

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

От 12.01.2021г.

№ 02/3

Об утверждении решений педагогического совета

В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.07.2018г.), решением Педагогического совета школы (протокол № 1 от 11.01.2021г.) решением Управляющего совета школы (протокол № 7 от 11.01.2021г.), в целях создания единой системы оценивания и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся, совершенствования организации системы оценки качества общего образования: формах, периодичности и порядке проведения аттестации обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о внутренней системе оценивания образовательных достижений обучающихся. (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Приполярная СОШ» (Приложение 2).
3. Утвердить Программу помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты по результатам ВПР на 2021 год.
4. Заместителям директора Гареевой Р.А., Матросовой Д.А. в своей работе руководствоваться Положениями, утвержденным пунктами 1, 2 настоящего приказа.
5. Заместителю директора по УВР Гареевой Р.А. создать условия для реализации Программы, утвержденной пунктом 3 данного приказа.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Ио. директора школы:



Арутюнян О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Приполярная СОШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 29.12.12г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, Уставом МБОУ «Приполярная СОШ».

1.2. К компетенции МБОУ «Приполярная СОШ» в установленной сфере деятельности относится осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения (ст.28, п.3 закон «Об образовании в Российской Федерации» . от 29.12.12г. № 273-03).

1.3. МБОУ «Приполярная СОШ» осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных или электронных носителях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения МБОУ «Приполярная средняя общеобразовательная школа» (далее - ОУ), регулирующим формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся. Данное Положение регулирует правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, в том числе в условиях досрочного завершения учебного года по отдельным предметам.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.6. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (триместровую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (триместра), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (триместровых) промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной (триместровой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (триместра), либо среднее арифметическое результатов четвертных (триместровых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (триместра). Округление результата проводится с учетом административной контрольной работы за учебный год.

1.8. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.8.1. Аттестация это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретного учебного предмета в процессе или по окончании его изучения по результатам проверки (проверок).

1.8.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой;

1.8.3. Промежуточная аттестация это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.9. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании.

1.10. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), Управляющий совет, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.11. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта. Контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.12. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом ОУ.

II. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС.

Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом основной образовательной программы.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

Периодичность текущего контроля успеваемости в зависимости от форм, использованных учителем на уроке и в соответствии тематическим планированием рабочей программы по предмету.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости: в течение урока учитель внимательно отслеживает ответы обучающихся (в устной форме) и в соответствии с критериями оценивания устных ответов ставит отметки в классный журнал. Выставление оценки за письменную работу осуществляется в соответствии с формой работы и выставляется в классный журнал. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающихся после обязательного анализа и оценивания требуют обязательного переноса отметок в классный журнал следующими символами: 1,2,3,4,5 (огласно приложения 1).

2.3. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допускается использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в классных (электронных) журналах.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся учитывается при выставлении четвертных отметок; организованный с использованием дистанционных технологий текущий контроль успеваемости также фиксируется в классном журнале (электронном) и учитывается при выставлении четвертных отметок.

2.7. Оценки по текущему контролю обучающихся, которые временно обучаются в медицинских, реабилитационных, учреждениях, осуществляющих в т.ч. образовательную деятельность, находящиеся на спортивных сборах и т.д. вносятся в классный журнал (электронный).

Обучающиеся, временно находящиеся в медицинских, профилактических учреждениях, на спортивно-тренировочных сборах (по заявлению родителей, в которых указаны задания по предметам на время отсутствия в школе), в которых не проводилось обучение, обязаны по возвращении сдать зачеты по пропущенным темам.

2.8. Текущий контроль по элективным, факультативным, индивидуальным и групповым занятиям и внеурочной деятельности для создания благоприятной психологической атмосферы не проводится в оценочной системе. За особые достижения учитель-предметник выставляет отметку в классный (электронный) журнал по данной предметной области и учитывает ее при выставлении четвертных оценок (обучающийся достиг особых результатов по данному предмету - призовые места в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах проектов).

2.9. Формы текущего контроля успеваемости:

устные формы контроля (оцениваются в соответствии с приложением):

- ответы на вопросы (фронтальная беседа, индивидуальная беседа),
- сообщение по теме,
- доклад,
- презентация исследовательского проекта (индивидуального или группового),
- взаимопрос обучающихся по вопросам, подготовленным самостоятельно,
- устный зачет по вопросам,
- выразительное чтение стихотворения или части произведения наизусть,
- проверка выполнения домашнего задания (устный комментарий),

письменные формы контроля успеваемости:

- самостоятельная работа по заданиям,
- выполнение тренировочных упражнений,
- работа по карточкам-заданиям,
- тестовая работа (с выбором одного или нескольких ответов, на соответствие),
- работа с текстом (с ошибками, с пропуском слов, с заданиями по тексту на трансформацию информации содержащейся в тексте),
- словарный, терминологический диктанты,
- изложение,
- сочинение,
- проверочная работа по теме,
- работа с составленным кроссвордом,
- составление сказки или другого творческого текста по теме,
- самостоятельное составление тестов, кроссвордов по теме,
- творческая работа различного характера,
- входная (стартовая) контрольная работа.

III. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса, по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (триместра) и (или) учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

3.1.1. Промежуточная аттестация в ОУ проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.1.2 Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: тестирование, административная/итоговая контрольная работа в 2-11 классах, диктант с грамматическим заданием, сочинение, изложение, письменные отчеты о наблюдениях, проверочные работы, творческие работы (защита творческой работы), рефераты (защита реферата) и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, зачета и другое;

- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях и др. .

3.1.3. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ОУ с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей). Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

3.1.4. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к секретарю ОУ.

3.1.5. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ОУ для следующих категорий учащихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на олимпиады школьников, на спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и др.;

- для иных обучающихся по решению педагогического совета или иного органа и др.

Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета ОУ.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

3.1.6. Периодичность промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 2х - 11х классов. Она подразделяется на:

- аттестацию по итогам учебной четверти (четвертную аттестацию), проводимую во 2х-11х классах,

- аттестацию по итогам полугодия (полугодовую аттестацию), проводимую в 10х -11х классах;

- аттестацию по итогам учебного года (годовую аттестацию), проводимую во 2х-11х классах.

3.1.7. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется Педагогическим советом и оформляется приказом ОУ. Успешное прохождение обучающимися годовой промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.2. Четвертная аттестация

3.2.1. Четвертная аттестация обучающихся 2х-9х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным обучающимся в течение четверти.

3.2.2. Четвертная оценка по каждому предмету выставляется как средняя арифметическая текущих, результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер (округление среднего арифметического до целого числа от 1 до 5) с учетом административных контрольных работ. Если в течение четверти в соответствии с Рабочей программой по предмету не проводились контрольные, лабораторные, практические или самостоятельные работы, имеющие контрольный характер, оценка за четверть выставляется как среднее арифметическое.

3.2.3. При учебной нагрузке по предмету один и более часа в неделю четвертная оценка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по данному предмету.

Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке администрацией школы по согласованию с родителями обучающегося. Обучающиеся, имеющие академические задолженности, получают задания по предметам, выполняют их, по мере необходимости консультации по вопросам посещают, в соответствии с циклограммой школы, дополнительные занятия. Приказом по школе устанавливаются определенные сроки переноса аттестации и ликвидации задолженности.

3.2.4. Обучающимся, пропустившим в течение четверти значительное количество занятий по уважительной причине и имеющим по этой причине менее трех текущих оценок, приказом директора школы предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для изучения с помощью учителя или самостоятельно пропущенного материала и ликвидации задолженности по предмету. Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей обучающихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала. Ликвидация задолженности по пропущенному материалу принимается учителем, обучающим данных обучающихся по этому предмету, который оказывает педагогическую поддержку, проводит консультации по пропущенным темам. По результатам ликвидации задолженности и имеющихся текущих оценок учителем выставляется четвертная оценка в классный журнал.

3.2.5. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны ликвидировать задолженность по пропущенному материалу в установленные сроки. Письменное уведомление о ликвидации задолженности с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям обучающегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в школу для ликвидации задолженности до конца четверти несут его родители. По результатам ликвидации задолженности и имеющихся текущих отметок учителем выставляется четвертная оценка в классный журнал. В случае, если в установленные сроки обучающийся не ликвидировал задолженность без уважительной причины (не предоставлены справки о болезни, нет освобождения от занятий) ему выставляется в классный журнал отметка «2».

3.2.6. Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.2.7. Обучающиеся должны ликвидировать академическую задолженность.

3.2.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.2.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.2.10. Обучающиеся ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОУ.

3.3. Полугодовая аттестация

3.3.1. Полугодовая промежуточная аттестация обучающихся 10-11х классов осуществляется по текущим отметкам, полученным обучающимися в течение полугодия, и результатам административных контрольных работ по предметам в форме приближенной к ЕГЭ, которые определяются графиком контрольных работ.

3.3.2. Полугодовая оценка определяется путем вычисления среднего арифметического четвертных оценок (с учетом текущих оценок) с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

3.3.3. Оценка по предмету за полугодие в 10-11х классах выставляется с учетом результатов полугодовых административных контрольных работ как средняя между оценкой за административную контрольную работу и средним арифметическим четвертных оценок.

3.3.4. Административные контрольные работы проводятся в течение последних 15 календарных дней полугодия по графику, утвержденному директором школы, с которым должны быть ознакомлены учителя и обучающиеся не позднее, чем за неделю до начала проведения работ.

3.4. Годовая аттестация

3.4.1. Годовая аттестация завершается проведением годовой административной контрольной работы по предметам в соответствии с графиком во 2х -11х классах. Годовая административная контрольная работа проводится, как правило, в период с 20 апреля по 20 мая.

3.4.2. Сроки проведения годовой аттестации для обучающихся, пропустивших ее по уважительным причинам (представлены справки), а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно-оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией школы в индивидуальном порядке.

3.4.3. Административная контрольная работа за учебный год проводится в соответствии с графиком, утверждаемым директором школы. С графиком должны быть ознакомлены учителя и обучающиеся не позднее, чем за две недели до начала аттестации. Оценка по учебному предмету за год выставляется учителем на основе четвертных (полугодовых) оценок с учетом результата годовой контрольной работы.

3.4.5. В случае неудовлетворительного результата годовых контрольных работ по результатам освоения курса в текущем учебном году, обучающемуся предлагаются меры педагогической поддержки, консультации в соответствии с циклограммой школы. После оказанных мер педагогической поддержки обучающемуся выставляется годовая оценка.

3.4.6. Годовая аттестация обучающихся осуществляется по оценкам, полученным обучающимися в течение учебного года, путем вычисления среднего арифметического четвертных отметок во 2-9х классах и полугодовых (с учетом четвертных) в 10-11х классах с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

3.4.7. Годовая аттестация обучающихся по ФГОС осуществляется с учетом:

- предметных результатов (оценка по предметам);
- результаты ВНУТРИШКОЛЬНОГО мониторинга метапредметных результатов (результаты экспертной оценки по Портфолио ученика, результаты комплексной работы);
- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по предметам (проектные, исследовательские работы, олимпиадные результаты, результаты внеурочной деятельности).

Информация о результатах годовой аттестации каждого обучающегося собирается в Портфолио класса и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.4.8. Результаты годовой аттестации являются основанием для допуска обучающихся 9х и 11х классов государственной (итоговой) аттестации. Решением педагогического совета школы к государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся 9х и 11х классов, успешно освоившие образовательные программы обучения по всем предметам учебного плана.

3.4.9. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации за год и решение педагогического совета школы о переводе учащихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года в письменном виде под роспись родителей обучающегося с указанием даты ознакомления. Извещение хранится в папке класса в учебной части школы.

3.4.10. По окончании изучения элективных, факультативных, индивидуальных и групповых занятий и занятий по предпрофильной подготовке и внеурочной деятельности обучающиеся должны приобрести знания, умения, опыт, предусмотренные программой.

По окончании учебного года результаты освоения программ по элективным, факультативным, индивидуальным и групповым занятиям и занятиям по предпрофильной подготовке и внеурочной деятельности подводятся на заключительном заседании педагогического совета.

IV. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. ОУ создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ. В указанный период не включается время болезни учащегося. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение не более года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз ОУ создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. ОУ информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

V. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.22 настоящего Положения.

КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При 5ти-балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка "5" ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "4":

- знание всего изученного программного материала;
- умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

- незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "3" (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

- знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи учителя;
- умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видеоизмененные вопросы;
- наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "2":

- знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;
- отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "1":

Ставится за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков.

УСТНЫЙ ОТВЕТ

Оценка "5" ставится, если ученик:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка "4" ставится, если ученик:

- показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами, правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;
- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится, если ученик:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка "2" ставится, если ученик:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений;
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка ” 1” ставится, если ученик:

- не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- полностью не усвоил материал.

Примечание.

По окончании устного ответа учащегося педагогом дается краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ПИСЬМЕННЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ

Оценка ”5” ставится, если ученик.

- выполнил работу без ошибок и недочетов;
- допустил не более одного недочета.

Оценка ”4” ставится, если ученик выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или не более двух недочетов.

Оценка ”3” ставится, если ученик правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- не более двух грубых ошибок;
- или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или не более двух-трех негрубых ошибок;
- или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка ” 2” ставится, если ученик:

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка ”3”;
- или если правильно выполнил менее половины работы.

Оценка ” 1” ставится, если ученик:

- не приступал к выполнению работы;
- или правильно выполнил не более 10 % всех заданий.

Примечание.

- Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа.

Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

ОЦЕНКА ВЫПОЛНЕНИЯ практических (лабораторных) работ, опытов по предметам

Оценка ”5” ставится, если ученик:

- правильно определил цель опыта;
- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;

- правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы);
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы);
- эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Оценка "4" ставится, если ученик выполнил требования к оценке "5", но:

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- или было допущено два-три недочета;
- или не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или эксперимент проведен не полностью;
- или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные

Оценка "3" ставится, если ученик:

- правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
- допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Оценка "2" ставится, если ученик:

- не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
- или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- или в ходе работы и в отчете обнаружилось в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке "3";
- допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Оценка "1" ставится, если ученик:

- полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

Примечание.

- В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

ОЦЕНКА УМЕНИЙ ПРОВОДИТЬ НАБЛЮДЕНИЯ

Оценка "5" ставится, если ученик:

- правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
- логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

Оценка "4" ставится, если ученик:

- правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные;
- допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка "3" ставится, если ученик:

- допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
- допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка "2" ставится, если ученик:

- допустил 3-4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
- опустил 3-4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка "1" ставится, если ученик:

- не владеет умением проводить наблюдение.

Примечание.

Оценки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчета.