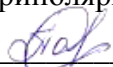


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Приполярная средняя общеобразовательная школа»
поселка Приполярный Тюменская область ХМАО-Югра

Утверждаю:
Директор МБОУ «Приполярная СОШ»
п. Приполярный
Подгорних С. С./  /
Приказ №84/2 от 17.10.2022г.

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
(учитель - учитель)**

на 2022 – 2023 учебный год

Наставник Вахрамеева Г.В.
Наставляемый Заикина М.А.

п. Приполярный, 2022г.

Пояснительная записка

Актуальность:

Тема наставничества является одной из центральных тем нацпроекта «Образования». В современных условиях быстро меняющегося мира наставничество остается не только важным элементом адаптации специалиста на рабочем месте, но и приобретает особую значимость именно в образовательной среде. В настоящее время в любой среде практически невозможно найти специалиста, готового быстро приступить к работе в новых условиях, в новом коллективе, и образование не является исключением. Именно наставничество является тем методом, который позволяет наиболее эффективно решить данную проблему.

Наставничество является кадровой технологией, позволяющей осуществлять становление и непрерывное профессиональное развитие педагога. Наставничество позволяет соединить профессиональное развитие и персонификацию, а также гарантирует комплексный подход к каждому педагогу, испытывающему те или иные затруднения.

Цель программы:

Создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста к работе в школе и осуществления воспитательной работы с классным коллективом.

Задачи программы:

1. Облегчение процесса адаптации молодого учителя в педагогическом коллективе, и его успешное закрепление на рабочем месте.
2. Выявление профессиональных затруднений молодого специалиста в педагогической практике и оказание необходимой помощи по их преодолению.
3. Создание условий для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных методов и технологий, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями (законными представителями).
4. Формирование мотивации молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
5. Оказание помощи в ведении документации учителя.

Форма наставничества: «учитель - учитель»

Предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового сотрудника (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагога, оказывающим разностороннюю поддержку.

Модель взаимодействия: «опытный учитель – молодой специалист»

Виды наставничества:

- традиционное наставничество (наставничество «один на один»)
- ситуационное наставничество.

Срок реализации программы: 1 год

Режим работы: очный

Программа включает в себя три этапа:

Адаптационный этап.

На данном этапе происходит знакомство опытного педагога (наставника) с молодым учителем (наставляемым), в ходе которого наставник анализирует затруднения наставляемого.

Основной этап.

В ходе основного этапа осуществляется совместная деятельность наставника и наставляемого с целью преодоления затруднений, а также личностного и профессионального развития наставляемого.

Контрольно – оценочный этап.

На завершающем этапе производится оценка уровня профессиональной компетентности молодого учителя и определяется степень его готовности к самостоятельному выполнению должностных обязанностей. При необходимости может быть принято решение о продлении программы наставничества на срок от 1 до 3 лет.

Содержание деятельности:

В ходе реализации персонализированной программы наставничества планируется следующее содержание деятельности наставника и наставляемого:

- диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
- посещение уроков молодого педагога и определение способов повышения их эффективности.
- ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
- демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
- организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога в учреждении;

- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

План мероприятий в рамках наставничества на 2022 – 2023 г.

Содержание	Сроки	Форма работы
1. Знакомство наставника и подопечного, обсуждение организационно- методических основ программы	<i>сентябрь</i>	очно; диалог, групповая
2. Диагностика проф. дефицитов	<i>сентябрь-октябрь</i>	очно; обсуждение
3. Беседа. Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы.	<i>сентябрь</i>	очно; диалог, групповая
4. Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, обсуждение календарно-тематического планирования, методической литературы).	<i>сентябрь-октябрь</i>	очно; обсуждение
4. Консультации по работе с документацией	<i>октябрь-май</i>	очно; диалог
5. Требования к современному уроку. Консультации по планированию уроков. Консультации по эффективности использования времени на уроке.	<i>октябрь</i>	очно; диалог
6. Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.	<i>октябрь-апрель</i>	очно; диалог, обсуждение
7. Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний обучающихся.	<i>октябрь, май</i>	очно; лекция
8. Обучение составлению отчетности по окончании четверти.	<i>октябрь</i>	очно; обсуждение
9. Участие в работе МО. Знакомство с опытом работы учителей в школе.	<i>октябрь, декабрь, март</i>	очно; групповая
10. Посещение уроков с целью оказания методической помощи. Изучение вопроса «Проблемы дисциплины на уроке».	<i>октябрь-апрель</i>	очно; обсуждение
11. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету и внеклассной работы по предмету	<i>ноябрь-апрель</i>	очно; лекция, диалог
12. Выстраивание работы с родителями.	<i>ноябрь-апрель</i>	очно; лекция, диалог
13. Беседа на тему: организации индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной	<i>декабрь-апрель</i>	очно; лекция

деятельности. Умение работать с одарёнными детьми и неуспевающими, а также с учащимися с ОВЗ		
14.Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника.	<i>октябрь-апрель</i>	очно; диалог, обсуждение
15.Собеседование по вопросам планирования и организации самообразования.	<i>декабрь</i>	очно; диалог, консультация
16.Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе.	<i>январь-апрель</i>	очно; лекция, диалог
17.Консультации по итоговой аттестации учащихся	<i>апрель-май</i>	очно; диалог, лекция
18.Итоговое мероприятие	<i>май</i>	очно; групповая
19.Подведение итогов сотрудничества	<i>май</i>	очно; групповая