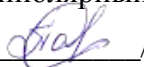


Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Приполярная средняя общеобразовательная
школа»
поселка Приполярный Тюменская область ХМАО-Югра

Утверждаю:
Директор МАОУ «Приполярная
СОШ» п. Приполярный
Подгорних С. С. /  /
Приказ №84/2 от 17.10.2022г.

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
(учитель - учитель)**

на 2022 – 2025 учебный год

Наставник: Подгорних С.С.

Наставляемый: Менжулина И.С.

п. Приполярный, 2022г.

Пояснительная записка

Актуальность:

Тема наставничества является одной из центральных тем нацпроекта «Образования». В современных условиях быстро меняющегося мира наставничество остается не только важным элементом адаптации специалиста на рабочем месте, но и приобретает особую значимость именно в образовательной среде. В настоящее время в любой среде практически невозможно найти специалиста, готового быстро приступить к работе в новых условиях, в новом коллективе, и образование не является исключением. Именно наставничество является тем методом, который позволяет наиболее эффективно решить данную проблему.

Наставничество является кадровой технологией, позволяющей осуществлять становление и непрерывное профессиональное развитие педагога. Наставничество позволяет соединить профессиональное развитие и персонификацию, а также гарантирует комплексный подход к каждому педагогу, испытывающему те или иные затруднения.

Цель программы:

Создание организационно-методических условий для развития профессиональных знаний, умений и навыков и успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи программы:

1. Выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению.
2. Создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями.
3. Мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
4. Оказание помощи в ведении документации учителя.

Форма наставничества: «педагог-педагог»

Вид наставничества: групповая/индивидуальная формы работы

Срок реализации программы наставничества: 2года,9

месяцев . **Режим работы в паре наставничества:** очный

Содержания деятельности:

Запросы наставляемого: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста. Оказание методической помощи в повышении общего дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса.

Мероприятия программы:

- диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей;
- посещение уроков молодого педагога и определение способов повышения их эффективности;
- ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.);
- демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности;
- организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий;
- своевременное и качественное заполнение документации.

План мероприятий в рамках наставничества на 2022-2025 г.

Срок	Что проводится	Выход
Сентябрь	Изучение мотивации педагогической деятельности. Изучение бытовых условий Ознакомление с основными требованиями к школьной документации. Методическая папка молодого специалиста. Определение темы самообразования	Характеристика на основе наблюдений, анкет Создание методической папки

	<p>Изучение программ, методических записок, пособий. Составление тематического планирования.</p> <p><i>Собеседование.</i></p> <p>Практ. занятие «Как вести классный журнал.» Оформление учебной программы, пояснительных записок.</p>	
Октябрь	<p>Адаптация в педагогическом коллективе. Наблюдение уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий</p> <p>Определение творческой группы для работы молодого учителя</p> <p>Современный урок и его анализ. <i>Беседа, взаимопосещение уроков.</i></p> <p>Практ. занятие «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»</p>	Пополнение методической папки
Ноябрь	<p><i>Консультация</i> : Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся.</p> <p><i>Собеседование по итогам четверти:</i></p> <p>Проверка выполнения программы. Составление аналитических справок.</p>	Диагностика учебных достижений учеников молодого учителя
Декабрь	Наблюдение уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий	Анализы уроков, внеурочных мероприятий
Январь	<p>Изучение отзывов детей и их родителей</p> <p><i>Беседа, консультация:</i> Организация индивидуальной работы с учащимися.</p>	
Февраль	Изучение качества знаний, умений и навыков учащихся молодого специалиста в процессе ВШК	
Март	Участие молодого учителя в анализе уроков, анализе тематических выставок учителей школы	
Апрель	Взаимопосещение уроков в рамках методической недели.	Разработки нестандартных уроков
Май	Бенефис молодого учителя. Методические выставки.	Выставки
Июнь	Оформление наказа бывшего начинающего учителя.	Текст наказа